



Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ХИМИИ
Дальневосточного отделения
Российской академии наук

ПРИКАЗ

19 05 2022 года

№ 49-ок

г. Владивосток

О порядке и сроке прикрепления к Федеральному бюджетному учреждению науки Институту химии Дальневосточного отделения Российской академии наук для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

В соответствии с пунктом 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 октября 2021 г. N 942, руководствуясь тем, что при Институте создан и работает диссертационный совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок прикрепления к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Установить, что прикрепление к Институту для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на срок не более трех лет.

3. Признать утратившим силу ранее действовавший Порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Института химии.

Директор
член-корреспондент РАН

С

С.В. Гнеденков

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ХИМИИ
Дальневосточного отделения Российской академии наук
(ИХ ДВО РАН)**

Приложение:
Утвержден
приказом ИХ ДВО РАН
от ____ мая 2022г. N ____

**ПОРЯДОК
И СРОКИ ПРИКРЕПЛЕНИЯ К ИНСТИТУТУ ХИМИИ
ДАЛЬНЕВОСТОЧНОГО ОТДЕЛЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ НА СОИСКАНИЕ
УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК БЕЗ ОСВОЕНИЯ
ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО
- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре к Институту химии Дальневосточного отделения Российской академии наук (далее соответственно - диссертация, прикрепление, Институт).

1.2. Положение о порядке прикрепления к Институту лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»), постановлением Правительства РФ от 04.04.2014 № 267 "Об утверждении Положения о докторантуре", приказом Минобрнауки России от 13.10.2021 № 942 «О порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093», Уставом Института.

1.3. Прикрепление к Институту для подготовки диссертации по научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по

которым присуждаются ученые степени, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно - научная специальность, номенклатура), допускается по той научной специальности, по которой в Институте создан и действует совет по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), и (или) осуществляется образовательная деятельность по программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).

1.4. Прикрепление лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук осуществляется на срок не более 3 лет.

1.5. Прикрепление лиц, являющихся штатными работниками Института, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата осуществляется на безвозмездной основе на основании приказа директора Института.

1.6. Прикрепление иных лиц, не являющихся штатными работниками Института, для подготовки кандидатской диссертации на базе Института осуществляется на основании Договора между Институтами и прикрепляемым лицом.

2. Порядок приема документов

2.1. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, приказом директора Института создается комиссия. Состав комиссии (не более 5 чел.) формируется из числа научных и научно-педагогических работников организации и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем комиссии является директор или заместитель директора Института.

2.2. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Институтами для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя директора Института личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, телефон (при наличии), факс (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

2.3. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) подписанный прикрепляющимся лицом список (на русском языке) опубликованных им (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов на изобретения, полезные модели (при наличии).

г) план подготовки диссертационной работы (при наличии).

2.4. В заявлении о прикреплении для подготовки диссертации фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

2.5. Документы, необходимые для прикрепления лицами, не являющимися сотрудниками Института, направляются Ученому секретарю Института одним из следующих способов:

а) предоставляются лично прикрепляющимся лицом или доверенным лицом (в случае личного обращения прикрепляющееся лицо представляет оригиналы указанных документов для заверения копий, либо заверенные копии);

б) направляются по электронной почте, указанной на официальном сайте Института (referent@ich.dvo.ru). Присланные сканированные копии документов заверяются в установленном порядке при предъявлении подлинников при личном посещении прикрепляющимся лицом.

2.6. Сотрудники Института представляют необходимые для прикрепления документы при личном обращении в Отдел аспирантуры.

2.7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 2.2 и 2.4. настоящего Порядка, и (или) представления документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Порядка, не в полном объеме Институт возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении.

В случае прикрепления к Институту в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

2.9. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

2.10. В целях прикрепления для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной (научно-технической) деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди прикрепляемых лиц, представивших документы в соответствии с пунктами 2.2 - 2.4 настоящего Порядка (далее - отбор). Порядок и критерии отбора определяются локальным актом Института.

2.11. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, указанных в пунктах 2.2.-2.4. настоящего Порядка, Институт уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

2.12. В течение 10 рабочих дней со дня принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в

котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.13. В течение 10 рабочих дней со дня заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации директор Института издает распорядительный акт о прикреплении лица к Институту (далее - распорядительный акт).

2.14. Распорядительный акт в течение трех рабочих дней со дня его издания размещается на официальном сайте Института в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" сроком на три года.

2.15. Лица, прикрепленные к Институту в соответствии с распорядительным актом и договором, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.
